



ACTA NUMERO: 8 (OCHO)

--- ACTA DE SESION DE PLENO ORDINARIA, CELEBRADA POR EL INSTITUTO SONORENSE DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES.-

--- En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 13:00 (TRECE) horas del día viernes 11 (ONCE) de mayo de 2018 (DOS MIL DIECIOCHO) se da inicio a la sesión pública del Instituto Sonorense de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en las instalaciones del mismo, ubicadas en calle Dr. Hoefler No. 65 y Calle Bravo, Colonia Centenario, misma que fue debidamente convocada con fecha 10 (DIEZ) de mayo de 2018 (DOS MIL DIECIOCHO) para celebrarse a las 13:00 (TRECE) horas, acto seguido, el Secretario Técnico, Alan Garcia Cordova, hace referencia al orden del día, tal y como quedó establecida en la convocatoria correspondiente, procede en primera instancia a tomar lista de asistencia para lo cual se hace constar lo siguiente: -----

- LIC. MARTHA ARELY LÓPEZ NAVARRO ----- Presente -----
- LIC. ANDRES MIRANDA GUERRERO ----- Presente -----
- LIC. FRANCISCO CUEVAS SAENZ ----- Presente -----

-- Se declara el quórum legal para sesionar y enseguida en cumplimiento al segundo punto del orden del día, La comisionada presidente, Lic. Martha Arely López Navarro, procede a someter a votación la aprobación del orden del día planteado consistente en el desahogo de los siguientes puntos: -----

- 1.-Lista de asistencia y declaración de quorum.-----
- 2.-Aprobación del Orden del día.-----
- 3.-Análisis y aprobación de acuerdos tomados en acta anterior.-----
- 4.-Atender consulta formulada por el sujeto obligado Instituto de Crédito Educativo del Estado de Sonora, relacionado a la entrega de datos personales en proceso de fiscalización a la propia autoridad fiscalizadora.---
- - 5.-Análisis y aprobación de reunión de trabajo con sujetos obligados del Poder Ejecutivo del Estado de Sonora, referente a la solventación y verificación de obligaciones de Transparencia y autorización de Cronogramas.-----
- - 6.-Asunto relativo a designar a la autoridad sustanciadora para los efectos de la Ley Estatal de

Sesión Administrativa 11 de mayo de 2018

Acta Numero 08



Responsabilidades:-----

---7-Asuntos Generales:-----

---8-Clausura de la sesión:-----

--- La Comisionada Presidente, Lic. Martha Arely López Navarro, pregunta al Consejo General si desean enlistar algún tema para asuntos generales, acto seguido, los comisionados Francisco Cuevas Sáenz y Andrés Miranda Guerrero, manifiestan no inscribir algún punto en asuntos generales, a lo que la Comisionada Presidente, Lic. Martha Arely López Navarro manifiesta su deseo de inscribir 1 (UNO) punto en asuntos generales **relativo a baja en el activo fijo del ISTAI**-----

--- Acto seguido el Secretario Técnico, somete a votación el orden del día, resultando aprobado por Unanimidad de votos del Consejo General.-----

--- Por otra parte, en desahogo del **punto tres** del orden del día, relativo al análisis y aprobación de los acuerdos tomados en el acta anterior, el Consejo General **aprueba por unanimidad de votos**, los acuerdos tomados en acta anterior:-----

--- Asimismo, en desahogo del **punto número cuatro** del orden del día, Asunto relativo a Atender consulta formulada por el sujeto obligado Instituto de Crédito Educativo del Estado de Sonora, relacionado a la entrega de datos personales en proceso de fiscalización a la propia autoridad fiscalizadora. - En este punto la Comisionada Presidente Lic. Martha Arely López Navarro, hace uso de la voz y expone lo siguiente: "Se hace del conocimiento del Pleno, consulta formulada por el sujeto obligado Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Sonora bajo Oficio No. IBCEES-DG-128/18, relacionado a la entrega de datos personales en proceso de fiscalización a la propia autoridad fiscalizadora, en ese sentido se propone a este Consejo General se turne a la Dirección General Jurídica de este Instituto a efectos de que elabore proyecto de respuesta a dicha solicitud por parte del Sujeto Obligado.-----

--- Siendo este punto **número cuatro, aprobado por unanimidad** de votos del Consejo General.-----

--- Acto seguido, en desahogo del **punto número cinco** del orden del día, Asunto relativo Análisis y aprobación de reunión de trabajo con sujetos obligados del Poder Ejecutivo del Estado de Sonora, referente a la solventación y verificación de obligaciones de Transparencia y autorización de Cronogramas. - En este punto la Comisionada Presidente Lic. Martha Arely López Navarro, le da el uso de la voz a la Directora Administrativa

Sesión Administrativa 11 de mayo de 2018 Acta Número 08

78



Lic. Lizbeth González, quien expone lo siguiente: "Se somete a consideración del Consejo General para su aprobación, reunión de trabajo con sujetos obligados del Poder Ejecutivo del Estado de Sonora, referente a la solventación y verificación de obligaciones de Transparencia y asimismo se autoricen de Cronogramas de verificación 2018, observación y solventación 2017. -----"

CRONOGRAMA DE VERIFICACIÓN 2018

ACCIONES	28 MARZO	23 ABRIL	08 MAYO	01 JUNIO	13 JUNIO	06 AGOSTO
Inicio verificación sobre actualización de información publicada Municipios. (Cuarto trimestre 2017)						
Inicio verificación de observaciones al incumplimiento del segundo aviso. (Municipios). (Cuarto trimestre 2017)						
Inicia verificación carga y actualización de información publicada por (Poderes) (Cuarto trimestre 2017) (Solventación)						
Inicio verificación de observaciones al incumplimiento del segundo aviso. (Poderes) (4 to. trimestre 2017)						
Inicio Autoverificación sobre congruencia de la información publicada (Todos S.O.) (1er. trimestre 2018)						
Inicio verificación sobre claridad de la información publicada (Todos S.O.) (1er. trimestre 2018)						

Lizbeth González

A

8



**CRONOGRAMA DE SOLVENTACIÓN DE OBSERVACIONES 2017
EJECUTIVO, LEGISLATIVO, JUDICIAL, AUTÓNOMOS.**

ACCIONES	23 ABRIL	08 MAYO	23 MAYO	01 JUNIO	11 JUNIO
Envío de Observaciones a los Sujetos Obligados sobre los resultados obtenidos de la Verificación 2017					
Inicia Verificación carga y actualización de información publicada por S.O. (Cuarto trimestre 2017) (Solventación)					
Envío de información sobre resultados de la verificación carga y actualización 2017, cumplimiento o incumplimiento.					
Inicio verificación de observaciones al incumplimiento del segundo aviso.					
Elaboración de reporte para el Pleno del ISTAI sobre los resultados de verificación 2017.					

CRONOGRAMA DE VERIFICACIÓN 2018

ACCIONES	28 MARZO	23 ABRIL	08 MAYO	01 JUNIO	13 JUNIO	06 AGOSTO
Inicio verificación sobre actualización de información publicada Municipios. (Cuarto trimestre 2017)						
Inicio verificación de observaciones al incumplimiento del segundo aviso. (Municipios). (Cuarto trimestre 2017)						
Inicia verificación carga y actualización de información publicada por (Poderes) (Cuarto trimestre 2017) (Solventación)						
Inicio verificación de observaciones al incumplimiento del segundo aviso. (Poderes) (4 to. trimestre 2017)						
Inicio Autoverificación sobre congruencia de la información publicada (Todos S.O.) (1er trimestre 2018)						
Inicio verificación sobre claridad de la información publicada (Todos S.O.) (1er trimestre 2018)						

Handwritten signature in blue ink.

Sesión Administrativa 11 de mayo de 2018

Acta Numero 08



--- Siendo este punto **número cinco, aprobado por unanimidad** de votos del Consejo General, -----
 --- Acto seguido, en desahogo del **punto número seis** del orden del día, Asunto relativo a Asunto relativo a designar a la autoridad sustanciadora para los efectos de la Ley Estatal de Responsabilidades, En este punto la Comisionada Presidente Lic. Martha Arely López Navarro, hace uso de la voz y expone lo siguiente: "Se somete a consideración del Consejo General para su aprobación, designar a la Directora General de este Instituto, Lic. Celia Marina Águila como autoridad sustanciadora para los efectos de la Ley Estatal de Responsabilidades".-----

---Siendo este punto **número seis, aprobado por unanimidad** de votos del Consejo General, -----
 --- En lo que respecta al **punto siete** del orden del día relativo a **asuntos generales**: -El Secretario Técnico le da cuenta a la Comisionada Presidente Lic. Martha Arely Lopez Navarro, que está inscrito un punto en asuntos generales relativo a **baja en el activo fijo del ISTAI**, en este punto la Comisionada Presidente Lic. Martha Arely López Navarro, le da el uso de la voz a la Directora Administrativa Lic. Lizbeth González, quien expone lo siguiente: "Se solicita autorización del Consejo General para dar de baja en el activo fijo de este Instituto, asignado al C. Raúl Contreras Quintal, con cargo de Asistente de Pleno, equipo de cómputo con las siguientes características Pro Book HP 450G Disco Duro 500GB Pantalla 15.6 con numero de serie 2CE4020R1D, mismo que fue robado de casa del Servidor Público, se levantó denuncia misma que fue presentada ante las autoridades correspondientes y recibida bajo número de caso SON/HER/FGE/2017/091/70847."-----

---Acto seguido, se somete a consideración del Consejo General el punto inscrito en Asuntos Generales para su votación, relativo a baja de activo fijo "equipo de cómputo" asignado al C. Raúl Contreras Quintal, mismo punto que fue aprobado por **unanimidad de votos**.-----

---Una vez agotados los puntos del orden del día, siendo las 13:47 (TRECE) horas con cuarenta y siete minutos del mismo día 11 (ONCE) de mayo de dos mil dieciocho (DOS MIL DIECIOCHO), se declara legalmente la **clausura de la sesión**, firmando para constancia de la presente:-----



LIC. MARTHA ARELY LOPEZ NAVARRO
Comisionada Presidente del Instituto Sonorense de Transparencia,
Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

LIC. FRANCISCO CUEVAS SAENZ
Comisionado del Instituto Sonorense de Transparencia,
Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

LIC. ANDRES MIRANDA GUERRERO
Comisionado del Instituto Sonorense de Transparencia,
Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

El Secretario Técnico del Instituto Sonorense de Transparencia,
Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

ALAN GARCÍA CORDOVA

(Foja correspondiente solamente a firmas sin texto, del acta número 08 del 11 de Mayo de 2018.)